

埼玉県医学会雑誌投稿規定改正のお知らせ

この度、本雑誌の投稿規定を改正いたしました。詳細は新投稿規定をご確認ください。
なお、主な変更箇所を一部抜粋して、以下のとおりお知らせいたします。
また、61 巻 1 号（令和 9 年 1 月発刊）より新投稿規定を適用いたします。

〈投稿の方法〉

投稿の際には、原則 Word あるいはテキストファイル形式で保存したものをメール（添付ファイル）で投稿すること。さらに、別途様式 1 の著作権に関する誓約書を提出する。上記以外の投稿方法を希望する場合は、医学会事務局に相談すること。

〈原稿〉

変更

- 原稿は「表紙」「要旨」「本文」「文献」の順とする。
「表紙」は 1 ページとし、①表題、②所属名、③著者全員の氏名、④筆頭著者の氏名及びローマ字綴り、⑤別刷請求先（郵便番号、住所、所属名）、⑥メールアドレスを明記する。
「要旨」は 400 字以内（厳守）とし、末尾に 4 語以内のキーワードを付ける（キーワードは「医学中央雑誌」等で検索する場合の検索語となる）。
- 文字数は「表紙」「要旨」「本文」「文献」で 10,000 字以内（但し、スペースを含めず）とする。
図・表は 1 つの論文内に 10 点以内とし、各 1 点は 400 字に相当する。
- 図・表は本文とは分けた、指定のファイルにて入稿し、本文中に引用された順序で、図は「図 1、図 2」表は「表 1、表 2」のように示し、本文中の該当文章の末尾に括弧付で引用すること。
ファイルフォーマットは次のとおりとする。
図：jpeg (jpg), tiff, pptx 形式
表：xlsx, docx, pptx 形式

新設

- 人を対象とした研究については、ヘルシンキ宣言を遵守したものとする。また、個人情報保護の観点より、患者の名前、イニシャル、日時、病院での患者番号等、患者の特定を可能とするような情報を記載してはならない。詳細は「附則」に則る。
- 他誌に掲載されている図・表を転載する場合は、執筆者自ら著作権者または団体の許可を取得し、適切な出典を明示する。
- 論文の内容について利益相反（COI）の有無を文献の前に記載する。例えば COI がない場合は、「申告すべき COI はない。」などの文言を記載する。
- 著者名は 3 名まではそのまま記載し、4 名以降は「他」または“et al”として省略すること。
DOI や PMID 等の識別番号が付与されている場合は、URL の後に併記も可能。

〈文献の記載方法〉

新投稿規定をご確認ください。全面的に改訂しております。

〈附則：「症例報告を含む医学論文及び学会研究会発表における患者プライバシー保護に関する指針」〉

新投稿規定をご確認ください。